

**GUIDE DE CONNEXION
WWW.MIAG.COM**

11.07.2018

CONTENU

01	Note importante	p. 3
02	Connexion sur www.miag.com	p. 4 - 5
03	Enregistrement d'une adresse e-mail pour la réception des avis de règlement	p. 6
04	Ajout et suppression des adresses e-mail supplémentaires	p. 7
05	Comment trouver les avis de règlement	p. 8
06	Postes payés	p. 9
07	METRO/Makro E- Invoices	p. 10

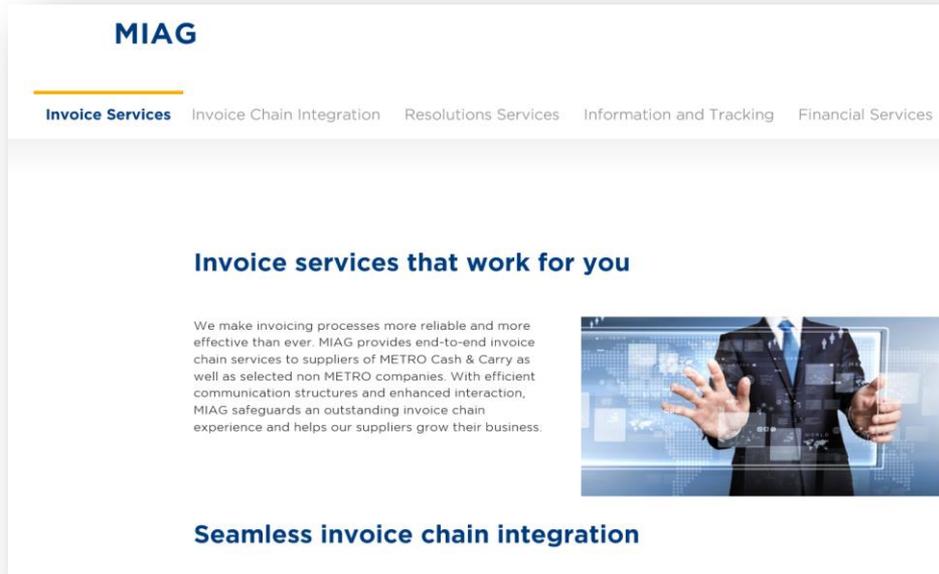
01 NOTE IMPORTANTE

LES INSTRUCTIONS SUIVANTES S'APPLIQUENT UNIQUEMENT À L'ENREGISTREMENT **D'UN SEUL CODE FOURNISSEUR !**

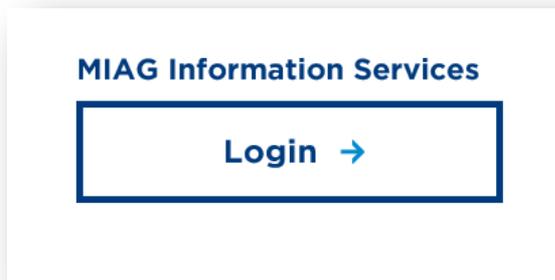
MERCI DE NOTER QUE CERTAINS FOURNISSEURS PEUVENT AVOIR DIFFERENTS CODES FOURNISSEURS FOURNIS PAR LA CENTRALE D'ACHAT.

DANS CE CAS, L'ENREGISTREMENT DOIT ÊTRE COMPLETÉ SÉPARÉMENT POUR CHAQUE CODE FOURNISSEUR !

02 CONNEXION SUR WWW.MIAG.COM



Depuis la page www.miag.com, cliquez sur "MIAG Information Services - Login" au bas de la page d'accueil



02 CONNEXION SUR WWW.MIAG.COM

METRO

[Mot de passe oublié?](#) [Instructions de connexion](#)

MIAG Information Services

Bienvenue

Nom d'utilisateur

Mot de Passe

Connexion

Renseignez votre nom d'utilisateur et votre mot de passe.

Nom d'utilisateur = code Centrale Achat (005- METRO France)+ Code fournisseur p. ex. Si votre code fournisseur METRO est le 12345, votre Nom d'utilisateur est le suivant : **00512345**

En cas d'oubli de votre mot de passe, ou si vous êtes un nouvel utilisateur, cliquez sur "Mot de passe oublié?" et suivez les instructions indiquées sur l'écran.

03 ENREGISTREMENT D'UNE ADRESSE E-MAIL POUR LA RECEPTION DES AVIS DE REGLEMENT

Inscription

Données fournisseur manquantes

Après vérification, nous ne disposons pas de toutes les données concernant votre entreprise.
Nous vous prions de renseigner les informations de contact manquantes afin de pouvoir poursuivre la consultation de notre site.

Veillez saisir vos adresses email ci-dessous.

Adresse email principale:

Ajouter adresse email

Informations de contact

Merci de saisir vos coordonnées

Nom de la personne à contacter

Prénom de la personne à contacter

Numéro de téléphone de la personne à contacter

Mise à jour

Vous êtes désormais connecté!

Si vous vous connectez pour la première fois, il vous faudra renseigner une adresse e-mail principale. Pour cela merci de cliquer sur "Inscription " et ensuite d'aller sous "Ajouter adresse e-mail". Vous pouvez saisir votre adresse e-mail et cliquer sur "Enregistrer" .

Suite au premier enregistrement, l'adresse e-mail principale est automatiquement copiée afin de permettre la réception des avis de règlement et E-factures. Les instructions concernant la mise à jour des adresses pour la liste de distribution sont mentionnées à la page suivante.

Afin de finaliser l'enregistrement, merci de renseigner vos coordonnées (nom, prénom et numéro de téléphone) et de cliquer sur "Mise à Jour".

Merci d'effectuer l'enregistrement pour chaque code fournisseur!

04 AJOUT ET SUPPRESSION DES ADRESSES E-MAIL SUPPLEMENTAIRES

Inscription

Veillez saisir vos adresses email ci-dessous.

Adresse email principale:

supplier@supplier.com

Mettre à jour adresse email

Avis de règlement

Adresses email pour la réception des avis de règlement:

supplier1@supplier.com



supplier2@supplier.com



Ajouter adresse email

METRO/MAKRO E-Invoice / Invoice Control

Adresses email pour la réception des documents fournisseurs (Avoir pour compte, etc):

supplier3@supplier.com

Ajouter adresse email

METRO/MAKRO E-Invoice / Bonus Settlement

Adresses email pour la réception des documents fournisseurs (décompte bonus, etc):

supplier4@supplier.com

Ajouter adresse email

L'adresse e-mail principale peut-être modifiée en cliquant sur "Mettre à jour adresse e-mail". Une seule adresse e-mail peut-être renseignée.

Pour ajouter une nouvelle adresse à celle déjà présente dans la liste de distribution, merci de cliquer sur "Ajouter adresse e-mail" sur la liste respective.

Pour supprimer une adresse, merci de cliquer sur le symbole rouge  à côté de l'adresse à effacer. (une fenêtre apparaîtra pour la confirmation).

La liste de distribution pour les avis de règlement peut contenir jusqu'à 5 adresses e-mails (100 caractères maximum).

Les listes de distributions ne peuvent pas être vidées. Si vous souhaitez changer une seule adresse de la liste, merci d'ajouter en premier la nouvelle adresse et d'effacer l'ancienne ensuite.

05 COMMENT TROUVER LES AVIS DE REGLEMENT



Allez sous "Service" puis sous le lien "Avis de règlement" vous trouverez les avis de règlement des 12 derniers mois aux formats PDF et CSV (Excel).

Disponible uniquement pour les fournisseurs ayant souscrit à un contrat de services MIAG!

Avis de règlement

Numéro	Date de règlement	Montant du règlement	Description	Dossier PDF	Dossier CSV
00511152207	27.06.18	23,619.82	Avis de paiement		
00511118339	15.06.18	24,853.59	Avis de paiement		
00511090150	06.06.18	23,104.19	Avis de paiement		
00511065392	29.05.18	1,565.13	Avis de paiement		
00511057708	25.05.18	13,898.44	Avis de paiement		
00511039195	18.05.18	3,016.66	Avis de paiement		
00511030392	16.05.18	11,832.49	Avis de paiement		
00511018094	11.05.18	12,825.24	Avis de paiement		
00510978144	25.04.18	17,424.06	Avis de paiement		

06 POSTES PAYÉS



Module de recherche permettant aux fournisseurs de trouver les postes payés, les notes de crédit ou de débit etc.

Disponible uniquement pour les fournisseurs ayant souscrit à un contrat de services MIAG!

Vue condensée

Postes	Montant brut	Montant d'escompte	Montant payé	Devise	Télécharger fichier CSV
466	623178,26	0	623178,26	EUR	

Tous les postes peuvent être téléchargés au format CSV !

Date de valeur	Date de facture	Numéro de facture:	Type de document	Numéro de référence	Devise	Montant brut	Montant d'escompte	Montant payé	Avis de paiement n°
29.06.18	29.06.18	FA00006418	IC	70007430062018001	EUR	2551.41		2551.41	00511152207
29.06.18	29.06.18	FA00006404	IC	70007430172018001	EUR	960.26		960.26	00511152207
29.06.18	29.06.18	FA00006407	IC	70007430152018001	EUR	1833.59		1833.59	00511152207
29.06.18	29.06.18	FA00006414	IC	70007430092018001	EUR	1415.18		1415.18	00511152207
29.06.18	29.06.18	FA00006417	IC	70007430072018001	EUR	1728.09		1728.09	00511152207
29.06.18	29.06.18	FA00006410	IC	70007430122018001	EUR	2133.74		2133.74	00511152207
29.06.18	29.06.18	FA00006409	IC	70007430132018001	EUR	1427.42		1427.42	00511152207
29.06.18	29.06.18	FA00006408	IC	70007430142018001	EUR	1466.87		1466.87	00511152207
29.06.18	29.06.18	FA00006416	IC	70007430082018001	EUR	1894.57		1894.57	00511152207
29.06.18	29.06.18	FA00006411	IC	70007430112018001	EUR	3557.46		3557.46	00511152207
29.06.18	29.06.18	FA00006406	IC	70007430162018001	EUR	1893.62		1893.62	00511152207
29.06.18	29.06.18	FA00006413	IC	70007365062018001	EUR	1209.03		1209.03	00511152207
29.06.18	29.06.18	FA00006412	IC	70007430102018001	EUR	1619.64		1619.64	00511152207
19.06.18	19.06.18	FA00006396	IC	70007159562018001	EUR	3226.19		3226.19	00511118339
19.06.18	19.06.18	FA00006354	IC	70006976102018001	EUR	2855.46		2855.46	00511118339

07 METRO/MAKRO E- INVOICES



Sous la rubrique "Services, link "METRO/Makro E-Invoices", vous trouverez une liste des notes de débit et de crédit émises par METRO/Makro.

Impression sélectionnée (PDF)		Téléchargement Sélectionné		Element sélectionné comme téléchargé	
Tout sélectionner <input type="checkbox"/>	Número de facture	Date	Description	PDF	Date de téléchargement
<input type="checkbox"/>	RN-7220000110	03.10.2018	OTH - Other Invoices		

1

CONTACT

METRO International AG
Neuhofstrasse 4
6341 Baar, Switzerland

fr@miag.com
www.miag.com